

LEIHVERTRAG

zwischen
Arbeitsbereich Religions- u. Medienpädagogik (ARPM)
der ev.-luth. Landeskirche in Braunschweig
Dietrich - Bonhoeffer - Str. 1, 38300 Wolfenbüttel

- **Verleiher** -

und

- **Entleiher** -

wird folgender Leihvertrag geschlossen:

§ 1

Der Verleiher überlässt dem Entleiher

für pädagogische Zwecke

für die Zeit vom _____ bis zum _____ folgendes Objekt:

Museumskoffer „Vergissmeinnicht“

Maße: 44 x 57 x 105 cm (H x B x L)

Inhalt siehe Anlage zum Leihvertrag

§ 2

- (1) Der Entleiher verpflichtet sich, mit den Leihgaben im Rahmen des in § 1 genannten Zweckes in angemessener Weise umzugehen. Verbrauchte Materialien werden nach der Rückgabe vom Leihgeber ersetzt. Die Kosten hierfür sind in der Leihgebühr enthalten.
- (2) Etwa notwendig werdende Reparaturarbeiten werden ausschließlich vom Verleiher ausgeführt (Kosten hierfür entsprechend § 3).

§ 3

Der Entleiher haftet dem Verleiher für den Verlust und die Beschädigung der Leihgaben.

§ 4

Der Entleiher ist verpflichtet, den Verleiher unverzüglich von jeder Veränderung oder Beschädigung zu benachrichtigen oder den Verlust der Leihgaben anzuzeigen.

§ 5

Die Kosten für Hin- und Rücktransport, für Verpackung und Nebenkosten trägt der Leihnehmer.

§ 6

Bei Beendigung der in § 1 für die Ausleihe bestimmten Zeit sind die Leihgaben, falls nicht anders vereinbart, unverzüglich an den Leihgeber zurückzugeben. Zurückbehaltungsrechte stehen dem Entleiher nicht zu.

§ 8

Gerichtsstand für alle Rechtsangelegenheiten aus diesem Leihvertrag ist Wolfenbüttel.

Die Leihgebühr beträgt 30,00 Euro inkl. MwSt . Die Kautions beträgt 50,00 Euro. Bei Abholung des Museumskoffers ist durch den Leihnehmer eine Kautions in Höhe von 50,00 Euro zu hinterlegen, die zur Absicherung von defekten oder verloren gegangenen Kleinmaterial dient. Nach Rückgabe und Prüfung des Inhaltes des Museumskoffers, wird die hinterlegte Kautions vom Rechnungsbetrag abgezogen. Bei kurzfristiger Absage (1 Woche vor dem Abholtermin), wird dem Leihnehmer 50 % der Leihgebühr als Schadensersatz in Rechnung gestellt.

Ein Exemplar des Leihvertrages ist dem Verleiher unterschrieben zurückzuschicken.

.....
(Ort, Datum)

.....
(Ort, Datum)

.....
(Der Verleiher)

.....
(Der Entleiher)